

Bitte mit Rahmen versehen

**Interesse an Verantwortung,
Lust auf Abwechslung und
Gestaltungsspielräume?**



Die Stadt Waldenburg
(3.100 Einwohner) sucht für das Rathaus-Team eine(n)

Stellv. Fachbedienstete/n für das Finanzwesen in Vollzeit

Die Besetzung der Stelle ist für den nächstmöglichen Zeitpunkt vorgesehen.

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehört hauptsächlich die Mitwirkung bei allen Kämmereriaufgaben einschließlich der Einführung des Neuen Kommunalen Haushaltsrechts- und Rechnungswesens (NKHR). Die Stadt Waldenburg stellt zum 01.01.2019 auf das NKHR um.
Eine Änderung des Aufgabenbereichs bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium als Bachelor of Arts - Public Management bzw. Diplom-Verwaltungswirt/ in (FH) oder eine abgeschlossene Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in.
- Engagement, selbstständiges Arbeiten, Belastbarkeit und Teamfähigkeit.
- Organisationstalent und eigenverantwortliche Arbeitsweise.
- EDV-Kenntnisse in den landeseinheitlichen Verfahren insbesondere im Finanzverfahren SAP PSM wären von Vorteil.

Unser Angebot:

- Eine Besoldung/Vergütung nach Besoldungsgruppe A10 bzw. Entgeltgruppe 10 TVöD.
- Die Stelle eignet sich auch für Absolventen der Hochschulen für öffentliche Verwaltung.
- Als Teil eines kollegialen Teams erwartet Sie ein abwechslungsreiches, verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten.
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen

Haben Sie Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis **spätestens 11. Januar 2019** an die Stadt Waldenburg, Personalamt, Hauptstr. 13, 74638 Waldenburg oder per E-Mail in einem zusammenhängenden PDF-Dokument an manuela.vonvacano@waldenburg-hohenlohe.de richten.
Weitere Auskünfte erhalten Sie gerne von Bürgermeister Knobel, Tel.: 07942/108-0 oder vom Personalamt, Frau von Vacano, Tel.:07942/108-14.

Informationen zur Stadt Waldenburg finden Sie unter www.waldenburg-hohenlohe.de